

**ПРИНЯТО:**

На Педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «30» 08 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказ № 124/1  
от « 30» 08 2021 г.  
заведующая МБДОУ № 40  
И.Н. Киреева



**Положение о внутреннем мониторинге качества образования**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 40 «Светлячок» с приоритетным осуществлением социально-личностного направления развития воспитанников» города Невинномысска

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о внутреннем мониторинге качества образования» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 40 «Светлячок» с приоритетным осуществлением социально

личностного направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее - Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 11.03.2011 № 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»
- Приказа Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 № 3662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- Приказа Минобрнауки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих обследованию»

1.2. Настоящее Положение регламентирует примерное содержание и способы осуществления мониторинга в МБДОУ.

1.3. Мониторинг предусматривает собой сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно – образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ГБДОУ,

1.4. В рамках мониторинга могут приводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно – образовательного процесса.

1.5. Мониторинг проводится представителями администрации учреждения, заведующим МБДОУ, старшим воспитателем, учителем – логопедом, наиболее компетентными педагогами МБДОУ, родителями.

**2. Цель, задачи и направления мониторинга.**

2.1. Целью мониторинга является наблюдение, оценка и коррекция воспитательно –

образовательного процесса в МБДОУ.

## 2.2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно – образовательного процесса.
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно – образовательный процесс;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

## 2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами МБДОУ

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация основной образовательной программы МБДОУ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников МБДОУ;
- уровень профессиональной компетенции педагогов;
- предметно – развивающая среда;
- материально – техническое и программно – методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых в МБДОУ услуг (в том числе дополнительных платных образовательных).

## 3. Организация мониторинга.

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана МБДОУ.

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующего МБДОУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

3.3. Проект плана – задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

3.4. План – задание утверждается заведующим МБДОУ.

3.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности.

3.6. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;

- объективность;
- своевременность.

3.7. Formой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 5 дней с момента завершения мониторинга.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета МБДО.

3.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБДОУ.